



Regione Siciliana



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Galilei"**  
**Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005**  
**C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G**

All'Albo e Sito web

**Vista** la delibera n. 33 del Consiglio d'Istituto del 01/06/2021, si pubblica il seguente

**Regolamento per Contratti di prestazioni d'opera ad organizzazioni di volontariato, ad associazioni di promozione sociale, ad organizzazioni non lucrative di utilità sociale ONLUS**

1. Affidamento attività di co-progettazione e formazione ad organizzazioni di volontariato, ad associazioni di promozione sociale, ad organizzazioni non lucrative di utilità sociale ONLUS, così come previste dal D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 "Codice del Terzo Settore";

*Ai sensi del D. Lgs. 117 del 3 luglio 2017 "Codice del Terzo Settore, comma 1 art. 56 rubricato "Convenzioni", "Le Amministrazioni pubbliche [...] possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale [...] convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato; -il comma 3 dell'art.56 cita: "L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime";*

2. Per procedere alla stipula della convenzione è necessario che gli enti posseggano i seguenti requisiti:

- a) iscrizione da almeno sei mesi nel registro unico nazionale (in tal caso, si specifica che tali requisiti sono richiesti a decorrere dall'operatività di tale registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del d.lgs. 117/2017);
- b) possesso di requisiti di moralità professionale;
- c) "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1e 3 del d.lgs. 117/2017);

3. Durata del rapporto:

La convenzione potrà prevedere una durata da un minimo di un anno ad un massimo di un triennio.

4. Corrispettivo:

Il corrispettivo delle attività svolte dall'Associazione di promozione sociale sarà costituito:

A) rimborsi spese compiutamente rendicontati e documentati, costituiti da:

- spese vive sostenute dall'Associazione per l'organizzazione degli eventi;
- eventuali spese per l'acquisto/noleggino di tutti i beni e/o servizi aggiuntivi richiesti dall'Amministrazione per la buona riuscita degli eventi.

B) spese per la formazione da erogare ai corsisti delle attività predisposte dall'Istituzione scolastica per una somma pari a 35 € per ogni ora di attività omnicomprensiva;

Le spese sostenute di cui al punto A e B non possono superare l'importo complessivo di €15.000,00/ triennio.

## 5. Selezione

La selezione sarà effettuata mediante avviso pubblico attraverso la valutazione dei seguenti criteri: 1. Adeguata attitudine

1a-Esperienza negli ultimi quattro anni, nell'ambito di attività progettuali sul territorio rivolte alla promozione del benessere e alla riduzione del disagio nei minori. (max. punti **20**) 5 punti per ogni annualità.

- Partecipazione ad azioni nell'ambito dei fondi strutturali PON in partenariato con istituzioni scolastiche. (max. Punti **15**) 3 punti per ogni partecipazione
- Esperienza negli ultimi quattro anni, rispetto ad attività oggetto del modulo per il quale ci si candida. (max. Punti **20**) 5 punti per ogni annualità
- Beneficiario come soggetto capofila e/o soggetto partner di finanziamenti pubblici sul territorio per la realizzazione di azioni volte alla promozione dell'inclusione sociale e alla riduzione della dispersione scolastica. (max. Punti **9**) 3 punti per ogni azione
- Beneficiario come soggetto capofila e/o soggetto partner di finanziamenti pubblici per la realizzazione di azioni coerenti con il modulo per il quale ci si candida. (max. Punti **12**) 4 punti per ogni finanziamento

6- Capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del d.lgs. 117/2017). (max. Punti **12**)

6a- Presenza tra i soci dell'Associazione interessata al presente avviso di professionalità con comprovate conoscenze teoriche, metodologiche e progettuali, negli ambiti delle attività sopra indicate. (max. Punti **12**)

### Obblighi del Dirigente e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

1. Il Dirigente ed il Direttore dell'Istituzione Scolastica, ciascuno per la propria competenza, sono tenuti a vigilare costantemente affinché l'attività negoziale si svolga secondo quanto stabilito dal presente regolamento e da altra normativa in materia;
2. Il Direttore sga cura tutta l'attività istruttoria e prepara i Provvedimenti dirigenziali da sottoporre a firma del Dirigente scolastico;
3. Il Dirigente scolastico provvede a informare il Consiglio di Istituto sulla attività negoziale condotta in due distinti momenti dell'anno finanziario: al 30/06 "Stato di attuazione del Programma Annuale" e al 31/12 "Conto consuntivo" e garantisce l'accesso agli atti nelle forme previste.

### Pubblicità

Copia del presente documento è esposta all'albo e pubblicata sul sito internet dell'Istituzione.

### Disposizioni finali

Per quanto non previsto si applicheranno le norme contenute nelle vigenti disposizioni nazionali e comunitarie in materia. Comunque i limiti e criteri di cui al presente regolamento si applicano in quanto e finché non in contrasto con la vigente normativa.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Salvatore Malfitana

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c. 2, del D.Lgs n.39/93)